

法務部矯正署花蓮看守所

114 年度 4 月份書記約僱職務代理人甄選簡章

一、錄取名額：正取 1 名，備取 2 名。

二、工作項目：總務科業務及臨時交辦事項。

三、僱用期限：自錄取通知報到日起至 115 年初等考試分發人員報到或代理原因消滅前 1 日止。(預計至 115 年 3 月份)。

四、甄選資格條件：

- (一) 公立或立案之私立專科以上學校畢業，或依教育法規定具有同等學歷，持有證明文件。
- (二) 具基本電腦文書能力。
- (三) 具有原住民身分者尤佳。
- (四) 無公務人員任用法第 26、27、28 條各款不得為公務人員情事且符合臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 9-1 條第 1 項、21 條第 1 項規定者。

五、報名日期及方式：

- (一) 報名日期：自即日起至 114 年 5 月 2 日止。
- (二) 報名方式：一律採通訊報名(恕不接受親自報名)，以掛號並於 114 年 5 月 2 日下午班前寄達本所，非以郵戳為憑，信封右上角請註明【應徵 114 年度 4 月份書記約僱職務代理人】字樣，逕寄本所人事室。地址：970018 花蓮市美崙日新崗 1 號。聯絡電話：(03) 8227252 轉 207 (林小姐)

六、報名應繳證件：請「以 A4 列印」按編號次序裝訂(影本請加註「與正本相符」並簽名或蓋章)

- (一) 報名表、簡要自傳各 1 份。(請自行粘貼照片，格式請自本所網站 <https://www.hld.moj.gov.tw/> 電子公佈欄項下自行下載)。
- (二) 最高學歷證件影本 1 份。
- (三) 退伍令或兵役相關證明文件影本 1 份。(女性免付)。
- (四) 最近 3 月體檢表(錄取前)。
- (五) 原住民身份證明(戶籍謄本影本)(無則免付)。
- (六) 相關工作證明(無則免付)。
- (七) 警察刑事紀錄證明(報名表如勾選自行向縣市警察局申請者，請務必提供)。
※上開應繳證件一律抽存，不予退還，「應繳證件」不齊全者，恕不受理報名。繳交文件如有虛偽、不實等情事者，取消甄選資格，如經錄取，註銷錄取資格，如涉及刑責，移送檢調單位辦理。

七、甄選方式、日期及地點：

- (一) 方式：面試(面試成績達 70 分以上者依成績高低順序列冊儲備僱用，面試成績未達錄取標準者不予錄取。)
- (二) 日期：114 年 5 月 8 日(星期四)上午 9 時起。(面試時間及梯次，敬請於報名後

自行參閱本所網站電子公佈欄人事公告，本所不另通知及函復，請務必主動查詢，並不得以未接獲通知等理由要求補救措施)，並請攜帶國民身分證正本，以備查驗。

(三)地點：本所行政大樓二樓會議室。

八、 榜示日期：面試後擇期公告於本所網站，請自行上網查閱。

九、 經公告錄取者，報到時請繳交最近 3 個月內公立醫院或教學醫院之合格體檢表正本 1 份。檢查不合格、檢查項目不完全，或未於規定時間繳交體格檢查表，已錄取者，撤銷錄取資格，不得異議。體檢表內各項不得有任何修改情形，修改後再蓋校對章視為不合格。

十、 本甄選遇有颱風、地震、空襲、水災、火災或發生其他重大事故時，得延期舉行，訊息將公布於本所網站週知，敬請密切注意，本所不另行書面通知，請務必主動查詢，並不得以未接獲通知等理由要求補救措施。

十一、 其他事項：

(一) 本次甄選經錄取者，本所於職務出缺時依排名順序通知僱用(依實際出缺情形通知僱用)，僱用期間自通知報到日起至考試分發、管理員通案調動報到日或僱用原因消滅止，僱用原因消滅或僱用期限屆滿應予解僱，不得異議及以任何理由要求留用或救助。

(二) 到職規定：錄取(備取)人員經通知僱用，未於規定期限內報到，或報到時已不具甄選資格條件，均註銷約僱資格；候用期限自甄選結果確定之翌日起算 3 個月內有效，期滿未獲僱用者，或僱用期間發生消極資格條件限制者即喪失僱用資格。

(三) 約僱人於受僱時應簽具契約，僱用報酬依「約僱人員報酬標準表」及約僱人員個人學(經)歷所符合之條件按月支給報酬，並依「法務部矯正署及所屬各機關聘僱人員敘薪及考核要點」辦理敘薪及考核：約僱 240 薪點折合新臺幣約 32,400 元(俟 114 年度軍公教員工待遇生效後折合新臺幣 33,384 元)。

(四) 僱用期間應遵守工作指派，如因工作不力、違背規定，立即解僱。另僱用原因消滅、經費短絀、業務精簡或所佔職缺經上級機關另為其他處分或遇法令、政策修訂致無法進用時，不得異議及以任何理由要求留用或救助。

(五) 本甄選錄用人員適用公務員服務法第14條及第15條有關「經商禁止及兼職限制」規定，公告錄取並通知進用日前應將他項兼職完成放棄程序，進用報到後一經發現違反規定立即予以免職，並追繳已支付之各項給付。

(六) 依規定支(兼)領月退休(伍)金人員再任公職應停止支領月退休(伍)金，報名人員若有前述情形者應主動向原退休(伍)機關提出申報。

(七) 本簡章如有未盡事宜者，依相關規定辦理，並得補充修正之。