

第一步、行動接見註冊步驟

至手機 APP 商店輸入「行動接見」，下載「矯正署行動接見 2.0」APP。



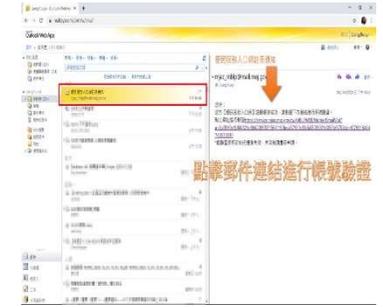
下載後，按開啟點選「便民服務入口網」按**註冊**，閱讀個人資料蒐集告知聲明後拉至文字卷軸尾端☑，點選下一步。



填寫註冊資料(姓名、身分證、信箱、生日、手機、電話、設置密碼)。



送出註冊資料，等候系統寄發驗證郵件。



至您的**電子信箱**，找尋註冊通知，點擊郵件連結進行帳號驗證。驗證完畢後請返回「便民服務入口網」，輸入帳號、密碼登入系統。

第二步、行動接見服務項目申請及上傳證明文件



輸入帳號及密碼，登入系統



點選「**帳號與服務**」，下拉選單第二項目「**服務項目申請**」。

輸入收容人機關(花蓮看守所)、呼號、選擇與收容人關係、勾選申請服務項目(預約行動接見)後上傳證明文件(1. 身分證明文件 2. 關係證明文件 3. 照片)。

-接次頁-



- 身分證明文件：**
身分證、健保卡、駕照等擇一皆可
- 關係證明文件：**
身分證、戶口名簿(戶籍謄本)擇一皆可
- 照片：**半身正面清晰照



電子郵件

待系統寄發審核結果通知至您的**電子信箱**，如 2 個工作天無收到通知，請於上班日撥打 (03)8227252#272 或#223 洽詢。

第三步、行動接見預約申請



返回電腦或手機 app，輸入帳號密碼，進入系統，點選「**預約接見**」，下拉選單第一項目「**線上預約接見**」選項。



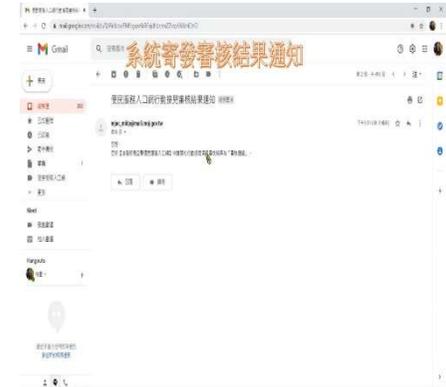
1.選擇接見類型

選擇接見類型(點選行動接見)、接見對象、預約時段挑選，按照指示點選下一步。



5.確認預約接見資訊

確認預約接見資訊後，在下方按下「**確認**」按鈕即申請成功，等待審核通過後，便可辦理行動接見。



系統寄發審核結果通知。

第四步、辦理行動接見

行動接見預約申請成功後，手機會收到一則**簡訊**，於**預約時間**點選簡訊後，即可開始**視訊接見**。如遇任何問題(如註冊驗證信沒收到或沒收到簡訊)，請於上班日電話聯繫(03)8227252#272 或 223 洽詢。